

ALGEMEEN

Steeds meer bedrijven en organisaties ondertekenen de Code Verantwoordelijk Marktgedrag. Daarmee geven ze invulling aan maatschappelijk verantwoord ondernemen. Invulling aan eerlijk en fatsoenlijk zakendoen met elkaar. In de markt verwachten bedrijven steeds vaker dat de ingekochte dienstverlening eerlijk en fair geleverd wordt.

Ondertekenaars van de Code Verantwoordelijk Marktgedrag Schoonmaak- en Glazenwassersbedrijf leggen verantwoording af over de toepassing van de Code. Dit gebeurt één keer per jaar in een zelfverklaring. Daarnaast zijn wij benieuwd naar uw beleving van de Code Verantwoordelijk Marktgedrag en vragen wij u hoe u uw rol binnen de Code Verantwoordelijk Marktgedrag ziet.

Uitleg scorebalk: Hier kunt u uw score monitoren aan de door u ingevulde antwoorden. Hoe hoger het percentage hoe beter u het doet!

Totaalscore

57%

1. Wat is voor uw organisatie de belangrijkste reden om de Code toe te passen?

Het helpt om een gezonde, professionele en respectvolle samenwerking in de keten te bevorderen

2a. Heeft uw organisatie Code-doelen opgesteld?

Ja, we hebben Code-doelen opgesteld en deze gedeeld en besproken met alle medewerkers

2b. Welke Code-doelen heeft uw organisatie opgesteld en waarom heeft u juist voor deze doelen gekozen?

De door onze organisatie opgestelde doelen hebben betrekking op kwaliteit, goed werkgeverschap en duurzame samenwerking. 1. Bevorderen van eerlijke en realistische prijsstelling Wij streven naar offertes en contracten waarin voldoende ruimte bestaat voor kwaliteit, beheersing van werkdruk en naleving van wet- en regelgeving. 2. Verbeteren van arbeidsomstandigheden en duurzame inzetbaarheid Wij investeren in werkdrukmonitoring, opleiding, ergonomie en verzuimpreventie. 3. Versterken van kwaliteit en professionaliteit in dienstverlening Wij sturen actief op duidelijke werkprogramma's, objectieve kwaliteitsmetingen en transparante communicatie met opdrachtgevers. 4. Respectvolle samenwerking met opdrachtgevers Door structureel overleg met opdrachtgevers hebben wij inzicht in wederzijdse verwachtingen, wensen ten aanzien van contractuitvoering en de haalbaarheid van afspraken. 5. Bewustwording en betrokkenheid van medewerkers Wij bespreken de uitgangspunten van verantwoordelijk marktgedrag via werkoverleggen, periodieke nieuwsbrieven, één-op-één-communicatie, MT-overleggen en AO-overleggen

3. In hoeverre betreft u uw schoonmaakmedewerkers bij de toepassing van de Code, bijvoorbeeld tijdens de dagelijkse uitvoering, bij wijzigingen in de werkzaamheden of bij een contractwisseling?

Wij betrekken onze schoonmaakmedewerkers actief bij het toepassen van de Code, bijvoorbeeld tijdens

contractwisselingen, evaluatiemomenten of het verbeteren van werkprocessen

4. Welke resultaten heeft uw organisatie al bereikt met het toepassen van de Code? Noem een of meer resultaten

Betere afstemming met opdrachtgevers Er is meer ruimte ontstaan voor overleg over kwaliteit, werkprogramma's en de haalbaarheid van afspraken, waardoor verwachtingen over en weer duidelijker zijn. • Meer focus op kwaliteit in plaats van uitsluitend prijs In offertes en contractbesprekingen wordt structureel aandacht besteed aan uitvoerbaarheid, werkdruk en kwaliteitsborging. Wij maken bewuste keuzes in de opdrachten die wij aannemen, waarbij wij onder meer kijken naar de omvang van de opdracht, de impact op onze teams en de mate waarin deze aansluit bij onze organisatie en werkwijze. • Verbeteringen in werkdruk en uitvoering Signalen vanuit de werkvloer worden eerder besproken en leiden waar nodig tot bijsturing of aanpassing van werkzaamheden. • Professionelere samenwerking binnen de keten Contractwisselingen en wijzigingen verlopen gestructureerder en met nadrukkelijke aandacht voor continuïteit, kwaliteit en medewerkers. • Positieve ontwikkeling in medewerkerstevredenheid en verzuimbeheersing Door structurele aandacht voor arbeidsomstandigheden, begeleiding en duurzame inzetbaarheid zien wij een positieve ontwikkeling in betrokkenheid en verzuimbeheersing.

AANBESTEDINGEN EN OFFERTETRAJECTEN

Totaalscore

40%

5. Is bij nieuwe aanbestedingen de Code onderwerp van gesprek met de opdrachtgever?

Soms wel, soms niet

6. Met welke uitgangspunten/voorwaarden (uit de Code) schrijft uw organisatie op opdrachten in? Benoem minimaal drie punten die voor jullie organisatie van belang zijn bij inschrijving op opdrachten.

1. Opdrachtgever, opdrachtnemer én schoonmakers dragen samen zorg voor het welzijn van de schoonmakers en maken hierover controleerbare, realistische afspraken passend bij hun rol. Ze zijn met elkaar hierover in gesprek voorafgaand en tijdens aanbestedingen en dragen bij aan inzicht in en begrip voor elkaars situatie, rol en belangen. Wij schrijven uitsluitend in op opdrachten waarbij ruimte bestaat voor haalbare werkprogramma's, verantwoorde werkdruk en duidelijke, realistische contractafspraken. 3. Het ontwikkelen van samenwerking staat voorop met als resultaat een beheersbare werkdruk, kwalitatief goede schoonmaak en een gezond rendement voor het schoonmaakbedrijf. Wij beoordelen opdrachten op uitvoerbaarheid, kwaliteit en impact op onze medewerkers, met als doel een gezonde balans tussen kwaliteit, werkdruk en rendement. 4. Wij adviseren het gebruik van een bodembedrag met hier achterliggend een verifieerbare calculatie. Onze inschrijvingen zijn gebaseerd op realistische en verifieerbare calculaties die kwalitatieve uitvoering mogelijk maken. 5. Het uitgangspunt van de aanbesteding is dat kwaliteit van arbeid boven prijs prevaleert. Wij maken bewuste keuzes voor opdrachten die aansluiten bij onze kwaliteitsnormen en organisatievisie, in plaats van enkel te concurreren op prijs. Speerpunt 2 in combinatie met 6: Continuïteit en zorgvuldige contractwisselingen. Wij hechten waarde aan stabiliteit, continuïteit voor medewerkers en een zorgvuldige inrichting van contractovergangen.

7a. Wordt een van uw lopende opdrachten in de komende twee jaar opnieuw aanbesteed?

Nee

8. In hoeverre past uw organisatie de top 10 speerpunten bij offerteprocedures en aanbestedingstrajecten van de Code toe?

Ons schoonmaakbedrijf past de top 10 nog niet in alle offerteprocedures en aanbestedingstrajecten toe.

9a. Voert u (conform cao) de RAS werkdrukmeter uit bij nieuwe aanbestedingen?

Nee

10. Bent u bereid om zaken die mogelijk op gespannen voet staan met de Code (zowel bij opdrachtgevers, schoonmaakbedrijven en intermediairs) te melden bij de Code?

Ja, en ik neem daarnaast ook proactief contact op met betrokken partijen om samen een oplossing te zoeken.

WELZIJN EN WERKDruk

Totaalscore

58%

11. Noem een onderscheidend voorbeeld van de manier waarop u (naast arbo/cao) in het welzijn van uw schoonmaakmedewerkers investeert.

Leidinggevend en objectleiding onderhouden frequent één-op-één-contact met medewerkers, waarbij niet alleen de werkzaamheden maar ook werkbeleving, belastbaarheid en persoonlijke omstandigheden worden besproken. Signalen over werkdruk of knelpunten worden hierdoor vroegtijdig herkend en waar nodig vertaald naar aanpassingen in de uitvoering. Daarnaast stimuleren wij een open en betrokken werkomgeving waarin medewerkers zich gehoord en gewaardeerd voelen, onder andere via werkoverleggen en directe communicatielijnen binnen de organisatie.

12a. Bespreekt u ook met de opdrachtgever hoe hij kan bijdragen aan het welzijn van de schoonmaakmedewerkers?

Wij bespreken regelmatig met de opdrachtgever hoe hij kan bijdragen aan het welzijn van de schoonmaakmedewerkers

12b. Kunt u een voorbeeld delen van de uitkomsten van het gesprek met de opdrachtgever over het welzijn van de schoonmaakmedewerkers? Heeft u voorbeelden van initiatieven die zijn ontplooid naar aanleiding hiervan?

Een voorbeeld hiervan is dat tijdens een overleg met een medewerker ter sprake kwam dat de werkdruk verhoogd was door wijzigingen in aantal werkplekken van het bedrijf. Naar aanleiding hiervan is overleg geweest met de opdrachtgever en is het werkprogramma aangepast en is er meer tijd gekomen om de schoonmaakwerkzaamheden uit te voeren

13. Maakt u - los van aanbestedingen - gebruik van de RAS Werkdrukmeter om de werkdruk van uw schoonmaakmedewerkers in kaart te brengen en te zoeken naar oplossingen?

Nee, wij maken gebruik van een andere manier om de werkdruk in kaart te brengen

SAMENWERKING OPDRACHTGEVER

Totaalscore

56%

14. Noem een voorbeeld van een succesvolle samenwerking tussen u en een opdrachtgever in relatie tot de schoonmaker. Wat maakte deze samenwerking tot een succes? Noem minimaal drie elementen die volgens u bij hebben gedragen aan het succes van deze samenwerking.

- Effectieve en structurele communicatie Door goede communicatie tussen opdrachtgever, ambulant objectleiding, rayonmanager en – afhankelijk van de omvang van de opdracht – directie, worden signalen en aandachtspunten tijdig besproken.
- Gezamenlijke beoordeling van wijzigingen en wensen Wijzigingen en aanvullende wensen, zowel vanuit de opdrachtgever als vanuit onze organisatie, worden gezamenlijk beoordeeld op haalbaarheid, uitvoerbaarheid en financiële consequenties.
- Serieuze opvolging van signalen vanuit de werkvloer Signalen van schoonmaakmedewerkers over werkbelasting en praktische knelpunten worden serieus genomen en waar nodig vertaald naar aanpassingen in het werkprogramma.

15. Hoe vaak en op welk niveau bespreekt u de uitvoering van het contract met uw opdrachtgever?

We hebben structureel operationeel, tactisch en/of strategisch overleg waarin we de volledige uitvoering van alle afspraken in het contract monitoren en bespreken

16. Hoe vaak heeft u tijdens de looptijd van het contract overleg met uw eigen schoonmaakmedewerkers over het schoon te maken object en het contract?

Wij gaan meerdere keren per jaar in gesprek met onze medewerkers over de uitvoering van het contract

17. Welke (contract)onderwerpen komen in het gesprek dat u met uw eigen schoonmaakmedewerkers voert aan de orde?

- Werkzaamheden en werkprogramma Wij beoordelen of de taken uitvoerbaar en duidelijk zijn. Waar nodig passen wij werkzaamheden aan.
- Werkdruk en belasting Wij bespreken ervaren werkdruk en knelpunten. Signalen leiden tot bijsturing in planning of uitvoering.
- Kwaliteit en verwachtingen van de opdrachtgever Wij bespreken aandachtspunten en specifieke wensen. Dit zorgt voor stabiele kwaliteit en duidelijkheid.
- Wijzigingen op het object of in het contract Veranderingen worden toegelicht en afgestemd. Medewerkers zijn hierdoor goed voorbereid.

18. Faciliteert u als opdrachtnemer een gesprek tussen uw opdrachtgever en de schoonmaakmedewerkers (zonder dat u daarbij aanwezig bent)?

Nee, wij faciliteren geen gesprek tussen opdrachtgever en schoonmaakmedewerkers